**Выдержки**

из стандарта Госкорпорации «Росатом» СТО 95 12072-2021 «Метрологический надзор в области использования атомной энергии. Основные положения и процедуры проведения»

# 1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает основные положения и процедуры проведения метрологического надзора в организациях Госкорпорации «Росатом».

1.2 Настоящий стандарт подлежит применению организациями Госкорпорации «Росатом» и иными организациями, осуществляющими деятельность в области использования атомной энергии, и добровольно применяющими настоящий стандарт (далее – ассоциированные организации).

1.3 Стандарт подлежит применению всеми сторонами (организующими, проверяющими, проверяемыми) при осуществлении метрологического надзора в области использования атомной энергии (далее - метрологического надзора).

1.4 Стандарт не распространяется на проведение метрологического надзора в области разработки, создания, эксплуатации и ликвидации ядерной оружейной продукции.

# 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 8.612-2012 Государственная система обеспечения единства измерений. Организация и порядок обеспечения внутреннего метрологического надзора на предприятиях с промышленно опасными объектами

ГОСТ Р 8.731-2010 Государственная система обеспечения единства измерений. Системы допускового контроля. Основные положения

ГОСТ Р 8.884-2015 Государственная система обеспечения единства измерений. Метрологический надзор, осуществляемый метрологическими службами юридических лиц. Основные положения

ГОСТ Р 50.02.01-2017 Система оценки соответствия в области использования атомной энергии. Основные термины и определения

Примечание ― При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячно издаваемого информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

# 3 Термины, определения и сокращения

**3.1 Термины и определения**

В настоящем стандарте применены термины по РМГ 29-2013 [7], а также следующие термины с соответствующими определениями:

|  |
| --- |
| 3.1.1 |
| **допусковый контроль:** Процедура, результатом которой должно быть логическое суждение о принадлежности (непринадлежности) контролируемой величины заранее определенной области значений, заданной границами допуска.  [ГОСТ Р 8.731-2010, пункт 3.2] |
| 3.1.2 **метрологический надзор:** Деятельность, осуществляемая метрологической службой, заключающаяся в систематической проверке соблюдения метрологических требований как в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, так и вне этой сферы, направленная на предотвращение нарушений и принятие мер по устранению нарушений, выявленных во время надзорных действий.  Примечание― Определение заимствовано из ГОСТ Р 8.884-2015, модифицировано, применяется в рамках и для целей настоящего стандарта. |
| 3.1.3 |
| **метрологическая служба**: Юридическое лицо, подразделение юридического лица или объединение юридических лиц, либо работник (работники) юридического лица, либо индивидуальный предприниматель, либо подведомственная организация федерального органа исполнительной власти, его подразделение или должностное лицо, выполняющие работы и (или) оказывающие услуги по обеспечению единства измерений и действующие на основании положения о метрологической службе.  [[2], статья 2, пункт 12] |
| 3.1.4 |
| **метрологические требования**: Требования к влияющим на результат и показатели точности измерений характеристикам (параметрам) измерений, эталонов единиц величин, стандартных образцов, а также к условиям, при которых эти характеристики (параметры) должны быть обеспечены.  [[2], статья 2, пункт 14] |
| 3.1.5 **метрологические правила и нормы:** Положения законодательства, включая нормативные правовые акты, и документов по стандартизации в области обеспечения единства измерений. |
| 3.1.6 |
| **объект использования атомной энергии**; ОИАЭ: К объектам использования атомной энергии относятся ядерные установки, радиационные источники, пункты хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пункты хранения, хранилища радиоактивных отходов, тепловыделяющие сборки ядерного реактора, облученные тепловыделяющие сборки ядерного реактора, ядерные материалы, радиоактивные вещества, радиоактивные отходы.  [ГОСТ Р 50.02.01-2017, пункт 4] |
| 3.1.7 |
| **обязательные метрологические требования:** Метрологические требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и обязательные для соблюдения на территории Российской Федерации.  [[2], статья 2, пункт 15] |
| 3.1.8 **организации Госкорпорации «Росатом»:** Федеральные государственные унитарные предприятия, в отношении которых Госкорпорация осуществляет от имени Российской Федерации полномочия собственника имущества, акционерные общества, акции которых принадлежат Российской Федерации и в отношении которых Госкорпорация «Росатом» осуществляет полномочия акционера, их дочерние общества, хозяйственные общества, акции (доли) которых, находятся в собственности Госкорпорации, их дочерние общества, некоммерческие организации, контролируемые Госкорпорацией «Росатом» и вышеуказанными организациями, и организации, которые контролируются указанными некоммерческими организациями. |
| 3.1.9 |
| **система допускового контроля:** Совокупность технических устройств и организационных положений, включая решающие правила, направленных на получение результатов допускового контроля.  [ГОСТ Р 8.731-2010, пункт 3.7] |

3.1.10

|  |
| --- |
| **средство допускового контроля:** Бесшкальный контрольный инструмент, предназначенный для проверки размеров, формы и взаимного расположения деталей.  [ГОСТ 8.612-2012, пункт 2.11] |

|  |
| --- |
| 3.1.11 |
| **технические системы и устройства с измерительными функциями:** Технические системы и устройства, которые наряду с их основными функциями выполняют измерительные функции.  [[2], [статья 2](http://docs.cntd.ru/document/902107146), пункт 23] |
| 3.1.12 |
| **федеральный государственный метрологический надзор:** Контрольная деятельность в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, осуществляемая уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и заключающаяся в систематической проверке соблюдения установленных законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений обязательных требований, а также в применении установленных законодательством Российской Федерации мер за нарушения, выявленные во время надзорных действий.    [[2], статья 2, пункт 3] |

**3.2 Сокращения**

В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АО | − | аттестованный объект; |
| БОМС | − | базовая организация метрологической службы; |
| ГОМС | **−** | головная организация метрологической службы; |
| ГНМЦ | − | главный научный метрологический центр Госкорпорации «Росатом»; |
| ГНМЦ ЯОК | − | главный научный метрологический центр Госкорпорации «Росатом» в части ядерного оружейного комплекса; |
| ИК | − | измерительный канал; |
| ИО | − | испытательное оборудование; |
| ИС | − | измерительная система; |
| КПЭ | − | отраслевой функциональный коэффициент производственной эффективности; |
| МВИ | − | методика (метод) измерений; |
| МПиН | − | метрологические правила и нормы; |
| МС | − | метрологическая служба; |
| НД | − | нормативный документ (документы); |
| СИ | − | средство измерений; |
| СисДК | − | система допускового контроля; |
| СДК | − | средство допускового контроля; |
| СО | − | стандартный образец; |
| ТСУИФ | − | технические системы и устройства с измерительными функциями; |
| ЯОК | − | ядерный оружейный комплекс Госкорпорации «Росатом»; |
| ЯЭК | − | ядерный энергопромышленный комплекс Госкорпорации «Росатом». |

# 4 Общие положения

4.1 Метрологический надзор проводится в целях:

– проверки соблюдения МПиН, оценки состояния измерений в организациях Госкорпорации «Росатом» и/или ассоциированных организациях;

– совершенствования деятельности по обеспечению единства измерений и требуемой точности измерений в организациях Госкорпорации «Росатом».

4.2 Основной задачей метрологического надзора в организациях является контроль (проверка) соответствия состояния объектов метрологического надзора, определенных в задании на проведение проверки в рамках метрологического надзора, установленным требованиям по обеспечению единства измерений.

4.3 Объектами метрологического надзора в организациях являются: состояние измерений, СИ, МВИ, методики испытаний и контроля, ТСУИФ, СО, АО, СДК, эталоны единиц величин, программное обеспечение, применяемое в измерительных целях, ИО, документация (нормативная, техническая) по выполнению измерений, обеспечению их единства, метрологическому обеспечению производства, и деятельность организаций, связанная с получением или использованием измерительной информации, обеспечением единства измерений, в том числе осуществляемая при:

– испытаниях и контроле качества продукции (производимой и потребляемой);

– производстве продукции, контроле параметров технологических процессов;

– экологическом и санитарном контроле;

– радиационном контроле, контроле ядерной и промышленной безопасности;

– учёте и контроле ядерных материалов, радиоактивных веществ и отходов;

– дореакторных, реакторных и послереакторных исследованиях материалов и изделий, в т.ч. при использовании результатов измерений в расчетах характеристик надежности, долговечности и работоспособности ядерных реакторов;

– инженерных изысканиях (производстве изыскательских, геодезических, гидрометеорологических работ и т.д.);

– строительно-монтажных работах;

– проектировании, постройке и эксплуатации судов и иных плавсредств с ядерными энергетическими установками;

– испытаниях, в т.ч. в целях утверждения типа, и поверке СИ, включая ИК, ИС и СИ из их состава;

– калибровке СИ, АО;

– испытаниях СО, в т.ч. в целях утверждения типа, и определении метрологических характеристик АО;

– аттестации ИО;

– техническом обслуживании и ремонте СИ, СДК, ИО, эталонов единиц величин, индикаторов;

– аттестации эталонов единиц величин, МВИ, стандартных справочных данных.

Для каждой проверки в рамках метрологического надзора определяются конкретные объекты проверки, указываемые в задании на ее проведение.

4.4 Субъектами осуществления метрологического надзора являются:

– проверяемая организация (и/или ее филиал/филиалы), включая МС и структурные подразделения выполняющие измерения, применяющие в своей деятельности СИ и/или МВИ и/или другие объекты метрологического надзора, приведенные в 4.3;

– ГОМС Госкорпорации «Росатом», по принадлежности проверяемой организации – ее подчиненности комплексам (ЯОК, ЯЭК), блокам, департаментам, дивизионам;

– БОМС по видам метрологической деятельности;

– ГНМЦ;

– ГНМЦ ЯОК;

– метрологическая служба Госкорпорации «Росатом», в т.ч. Главный метролог Госкорпорации «Росатом».

4.5 Внутренний метрологический надзор проводится МС организаций в областях деятельности организации, касающихся объектов метрологического надзора, в соответствии с утвержденными планами-графиками организации и порядком, установленным нормативными и (или) организационно-распорядительными документами организации, с учетом положений ГОСТ 8.612, ГОСТ Р 8.884, и настоящего стандарта. Основная задача - осуществление анализа состояния измерений, контроль состояния и применения объектов метрологического надзора в местах выполнения измерений, в том числе при испытаниях и контроле.

4.6 Дивизиональный метрологический надзор проводится ГОМС и ГНМЦ ЯОК и в областях деятельности организаций комплексов, блоков, департаментов, дивизионов (далее – дивизионы), касающихся объектов метрологического надзора.

Выполняется в соответствии с планами ГОМС (ГНМЦ ЯОК) и порядком, установленным нормативными и (или) организационно-распорядительными документами дивизиона, с учетом положений ГОСТ 8.612, ГОСТ Р 8.884 и настоящего стандарта.

Основной задачей дивизионального метрологического надзора является мониторинг состояния измерений и анализ состояния метрологического обеспечения в организациях дивизиона, контроль деятельности метрологических служб организаций дивизиона.

4.7 Метрологический надзор Госкорпорации «Росатом» осуществляется во всех областях деятельности организаций, касающихся объектов метрологического надзора, в соответствии с планами надзорных мероприятий Госкорпорации «Росатом», в порядке, установленном настоящим стандартом.

Основной задачей метрологического надзора Госкорпорации «Росатом является выявление и предупреждение нарушений при организации выполнения измерений и метрологического обеспечения производства, выявление системных нарушений в конкретных организациях и группах однотипных организаций, дивизионах, блоках, комплексах, требующих корректировки и совершенствования системы метрологического обеспечения организаций и отрасли в целом, а также выявление нарушений при осуществлении внутреннего и дивизионального метрологического надзора.

В ассоциированных организациях метрологический надзор Госкорпорации «Росатом» проводится только в отношении деятельности по заказам или в интересах организаций Госкорпорации «Росатом», в т.ч. для объектов использования атомной энергии.

4.8 Федеральный государственный метрологический надзор в организациях Госкорпорации «Росатом» проводится Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт) и федеральными органами исполнительной власти, в соответствии с требованиями Федерального закона [3], Положения [4], ПР 50.2.024-2001 [5].

Основной задачей Федерального государственного метрологического надзора является контроль соответствия объектов метрологического надзора, определенных Положением [4], обязательным метрологическим требованиям в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений.

На основе анализа результатов метрологического надзора МС Госкорпорации «Росатом» формирует сводный годовой отчет по результатам метрологического надзора Госкорпорации «Росатом», утверждаемый главным метрологом Госкорпорации «Росатом». Сводный отчет направляется в Росстандарт во исполнение Реестра сводной отчетности, представляемой внешним органам (организациям) [8] (пункт 24).  Сводный отчет по решению Росстандарта может быть принят как форма федерального государственного метрологического надзора.

В случае систематических нарушений, выявляемых в рамках метрологического надзора, осуществляемого Госкорпорацией «Росатом», в организации атомной отрасли, главный метролог Госкорпорации «Росатом» может подать предложение по включению данной организации в годовой план федерального государственного метрологического надзора, формируемый Росстандартом.

4.9 Внутренний, дивизиональный и метрологический надзор Госкорпорации «Росатом» осуществляются во всех областях деятельности организации, касающихся объектов метрологического надзора – как в сфере государственного регулирования обеспечения единства, так и вне ее.

4.10 В зависимости от задач, установленных в задании на проведение проверки в рамках метрологического надзора (далее - задание) и определяющих перечень объектов метрологического надзора, она может быть комплексной (проверка всех объектов метрологического надзора в организации) или целевой (проверка соблюдения установленных требований в одной или нескольких областях деятельности организации).

4.11 Проверки при метрологическом надзоре могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом-графиком проведения проверок в рамках метрологического надзора, утвержденным в установленном порядке Госкорпорацией «Росатом» (ГОМС или ГНМЦ ЯОК, организацией – для дивизионального и внутреннего метрологического надзора соответственно).

Внеплановые проверки проводятся в целях решения отдельных задач метрологического надзора, связанных с выявлением недостоверных и необъективных результатов измерений для устранения их отрицательных последствий, а также в целях контроля выполнения плана организационно-технических мероприятий по результатам ранее проведенного метрологического надзора при наличии выявленных несоответствий. Внеплановые проверки проводятся:

– по решению руководства Госкорпорации «Росатом» по представлению главного метролога Госкорпорации «Росатом» - метрологический надзор Госкорпорации «Росатом»;

– по решению ГОМС дивизиона или ГНМЦ ЯОК – дивизиональный метрологический надзор;

– по решению руководства организации – внутренний метрологический надзор.

4.12 Планирование, организация проведения, оформление и регистрация результатов метрологического надзора Госкорпорации «Росатом» осуществляется МС Госкорпорации «Росатом», дивизионального и внутреннего метрологического надзора организаций – ГОМС или ГНМЦ ЯОК и МС организации.

# 5 Организация внутреннего метрологического надзора

5.1 Организация проведения внутреннего метрологического надзора должна быть установлена в функциональных обязанностях главного метролога, главного прибориста или иного лица, ответственного за метрологическое обеспечение в организации (далее - главный метролог).

Примечание ― Функциональные обязанности главного метролога определяются локальными нормативными актами организации.

5.2 Внутренний метрологический надзор осуществляется в порядке и с периодичностью, установленном в организации, но не реже одного раза в год. В отдельных случаях может быть обосновано изменение этого срока в большую сторону, например, по причине сложной структуры организации или в связи с протяженным сроком непрерывного технологического цикла в организации. Внутренний метрологический надзор может проводиться в рамках инспекционных (контрольных) мероприятий организации, осуществляемых в соответствии с организационно-распорядительными документами этих организаций, соответствующими общим требованиям настоящего стандарта.

# 6 Организация дивизионального метрологического надзора

6.1 Организация проведения дивизионального метрологического надзора должна быть установлена в функциональных обязанностях главного метролога ГОМС и ГНМЦ ЯОК.

Примечание ― Функциональные обязанности главного метролога ГОМС и ГНМЦ ЯОК определяются локальными нормативными актами дивизиона (комплекса, блока, департамента).

6.2 Дивизиональный метрологический надзор осуществляется в порядке и с периодичностью, установленном в дивизионе (комплексе, блоке, департаменте), но не реже одного раза в пять лет.

6.3 Дивизиональный метрологический надзор может проводиться в рамках метрологического надзора, осуществляемого Госкорпорацией «Росатом». При этом в состав комиссии по проведению метрологического надзора, осуществляемого Госкорпорацией «Росатом», включается главный метролог ГОМС и (или) представитель управляющей компании, и (или) главный метролог (ведущий специалист) одной из организаций дивизиона.

# 7 Организация метрологического надзора Госкорпорации «Росатом»

7.1 Организация метрологического надзора, осуществляемого Госкорпорацией «Росатом», должна быть установлена в функциональных обязанностях Главного метролога Госкорпорации «Росатом».

Примечание ― Функциональные обязанности Главного метролога Госкорпорации «Росатом» определяются локальным нормативным актом Госкорпорации «Росатом».

7.2 Метрологический надзор Госкорпорации «Росатом» включает:

– планирование надзорных мероприятий;

– проведение подготовительных работ;

– проведение проверок при метрологическом надзоре;

– оформление результатов проверок;

– устранение нарушений;

– проведение общего анализа и формирование сводного годового отчета по результатам метрологического надзора.

7.3 Метрологической службой Госкорпорации «Росатом» ежегодно формируется план-график проведения проверок (далее план-график), содержащий список организаций, подлежащих проверке в текущем году.

План-график формируется на основе анализа организационной структуры, сфер деятельности, состояния метрологического обеспечения в организациях Госкорпорации, результатов предыдущих проверок и отчетов организаций об исполнении планов мероприятий по устранению нарушений с учетом предложений:

– ГОМС и ГНМЦ ЯОК;

– управляющих компаний (комплексов, блоков, дивизионов),

– структурных подразделений Госкорпорации «Росатом»;

– организаций Госкорпорации «Росатом»;

– ассоциированных организаций.

План-график проведения проверок в рамках осуществления метрологического надзора, согласованный всеми задействованными субъектами надзорной деятельности и, утвержденный приказом Госкорпорации «Росатом», в срок до 31 января текущего года рассылается субъектам надзорной деятельности. План-график должен содержать список проверяемых организаций, организаций, делегирующих представителей для работы в составе комиссий, назначенных для проведения проверок в рамках метрологического надзора, ориентировочные сроки проведения проверок (указывается квартал, в котором планируется проведение проверки).

Метрологический надзор Госкорпорации «Росатом» осуществляется в соответствии с утвержденными планами-графиками и заданиями на проведение выездных комиссионных проверок.

По решению Главного метролога Госкорпорации «Росатом» допускается документарная проверка в отдельных обоснованных случаях, при:

− введении в Госкорпорации «Росатом» или проверяемой организации ограничительных мер,

− малых объемах проверки, которую можно провести дистанционно,

− недавно проведенных выездных проверках с теми же объектами надзора.

7.4 В зависимости от вида, целей и задач надзора и вида деятельности организации, подлежащей надзору, главный метролог Госкорпорации «Росатом» формирует задание на проведение проверки в каждой конкретной организации. Задание должно содержать основные информационные данные (в т.ч. по проверяемой организации), состав комиссии, назначенной для проведения проверки в рамках метрологического надзора, задачи метрологического надзора, а также перечень объектов метрологического надзора включая перечень документов, подлежащих проверке. Рекомендуемая форма задания на проведение проверки в рамках метрологического надзора приведена в Приложении А.

В приложении Б приведено содержание проверки, включая типовой перечень объектов метрологического надзора и проверяемых характеристик, которое может быть дополнено или сокращено в зависимости от задач проверки и вида деятельности организации.

В состав комиссий должны включаться главные метрологи и специалисты организаций Госкорпорации «Росатом», а также могут привлекаться руководители и специалисты ГОМС по принадлежности проверяемой организации, ГНМЦ, ГНМЦ ЯОК и БОМС по видам деятельности, измерений.

Председатель и члены комиссии, назначаемой для проведения проверки в рамках метрологического надзора, с учетом требований режима проверяемых объектов, в т.ч. в части секретности, требований к дозовой нагрузке, справок о состоянии здоровья (в увязке с задачами соответствующих членов комиссии), определяются в ежегодном плане-графике.

Уведомление, содержащее данные по проведению проверки в рамках метрологического надзора (сроки проверки, состав комиссии, контактные данные членов комиссии и т.д.), необходимые сведения для обеспечения условий работы комиссии Госкорпорации «Росатом», подписанное главным метрологом Госкорпорации «Росатом», направляется в проверяемую организацию не позднее 1 месяца до начала проверки. Форма уведомления о проведении проверки приведена в приложении В.

К уведомлению должно быть приложено задание на проведение проверки в рамках метрологического надзора. Задание направляется в ГОМС или ГНМЦ ЯОК по принадлежности организации, в организацию, подвергаемую проверке, а также в организации – участники данной надзорной деятельности для целей осуществления подготовительных работ и командирования членов комиссии.

7.5 Подготовительные работы в соответствии с заданием на проведение проверки включают:

– ознакомление (при необходимости и возможности) с отдельными документами по обеспечению единства измерений в организации;

– ознакомление с материалами предыдущих проверок состояния метрологического обеспечения, проведенных в данной организации Госкорпорацией «Росатом», анализ заключений предыдущих проверок;

– разработку в соответствии с перечнем объектов метрологического надзора и проверяемых характеристик деятельности организации опросного листа для оптимизации затрат времени на проведение проверки и направление опросного листа в проверяемую организацию.

Опросный лист составляется на основе таблицы Б.1 в соответствии с заданием на проведение проверки и направляется председателем комиссии в проверяемую организацию и в ГОМС (при ее наличии) или ГНМЦ ЯОК по принадлежности проверяемой организации по электронной почте в редактируемом формате.

После получения опросного листа, заполненного проверяемой организацией, комиссия проводит предварительное ознакомление с заполненным опросным листом, при необходимости запрашивает у проверяемой организации дополнительные сведения, недостаточно представленные в опросном листе, и отдельные необходимые документы, знакомится с ними. Комиссия (при необходимости) может дополнять содержание опросного листа.

7.6 Проверяемая организация проводит подготовительные работы, в том числе:

– ознакомление с заданием на проведение проверки в рамках метрологического надзора;

– заполнение и направление по электронной почте председателю комиссии опросного листа в редактируемом формате;

– направление председателю комиссии запрашиваемых им документов организации;

– подготовку объектов метрологического надзора к проведению проверки;

– подготовку разрешительных документов для посещения комиссией объектов организации, где будут осуществляться надзорные действия в соответствии с заданием на проведение проверки;

– подготовку помещения, оргтехники, технических средств, документов, других материалов, необходимых для проведения проверки;

– назначение от организации полномочных представителей для подписания документов, формируемых в ходе проведения проверки, в т.ч. протоколов (выявленных нарушений, измерений, контроля, испытаний и т.п.), справок и т.д., а также технических специалистов для подготовки материалов, необходимых для проведения проверки.

# 8 Проведение проверок при метрологическом надзоре Госкорпорации «Росатом»

8.1 В ходе проведения проверки в проверяемой организации, в соответствии с заданием на проведение проверки:

а) председатель комиссии:

1) знакомит руководителя (доверенное лицо) организации с целями и задачами метрологического надзора;

2) уточняет (при необходимости) данные, относящиеся к проверке, в соответствии с заданием на проведение проверки;

3) определяет для каждого члена комиссии круг рассматриваемых им вопросов при проверке.

б) члены комиссии:

1) осуществляют проверку в соответствии с заданием на проведение проверки и поручениями председателя комиссии;

2) при необходимости запрашивают и знакомятся с дополнительной информацией (документацией), требуемой для выполнения задания на проведение проверки по результатам подготовительных работ, в т.ч. по наличию и содержанию рекламаций на выпускаемую продукцию.

3) знакомятся с мерами, принятыми по результатам предыдущих мероприятий метрологического надзора (в т.ч. федерального государственного метрологического надзора, проверок в области обеспечения единства измерений и состояния метрологического обеспечения и т.п. со стороны других контрольно-надзорных органов), при наличии;

4) знакомятся с результатами внутреннего метрологического надзора (осуществляемого МС проверяемой организации).

8.2 Проверяемая организация должна обеспечить представление комиссии необходимых сведений, материалов и т.д. для выполнения задания на проведение проверки.

Председатель комиссии (при необходимости) информирует руководство проверяемой организации об обеспечении соответствующих условий проверки и предоставлении всех необходимых данных для выполнения комиссией поставленных задач в соответствии с заданием на проведение проверки, а также о соблюдении требований настоящего стандарта.

Председатель комиссии должен незамедлительно уведомить руководство организации и главного метролога Госкорпорации «Росатом» о наличии препятствий для выполнения задания на проведение проверки.

8.3 В ходе проведения проверки комиссия в соответствии с заданием проверяет:

– соответствие условий выполнения измерений, применяемых СИ и МВИ, требованиям (в т.ч. метрологическим) к выполнению этих измерений, а также наличие и правильность применения МВИ их аттестацию;

– применение поверенных СИ утвержденного типа в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, наличие в эксплуатации СИ и СО не прошедших в установленном порядке процедуру утверждения типа, СИ не прошедших в установленном порядке периодическую поверку или калибровку;

– правильность выбора и применения СИ;

– применение СО утвержденного типа, аттестованных эталонов единиц величин;

– систему учета СИ (например, наличие и полноту перечней СИ) находящихся в эксплуатации, правильность назначения поверки и калибровки СИ;

– наличие перечней индикаторов и СИ переведенных в индикаторы, правильность перевода СИ в индикаторы, соблюдение периодичности их обслуживания;

– наличие, состояние, правильность хранения СИ, эталонов единиц величин, СО, АО, программного обеспечения, применяемого в измерительных целях, ТСУИФ, ИО, СДК, СисДК в т.ч. соответствие их состояния и применения установленным требованиям НД государственной и отраслевой систем обеспечения единства измерений;

– соответствие выпускаемых СИ (при наличии производства СИ) установленным требованиям технической документации и описания типа на эти СИ;

– наличие, правильность внесения записей о поверке в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений;

– правильность оформления протоколов поверки (калибровки) СИ, знаков и сертификатов калибровки;

– наличие и сохранность средств ограничения доступа (пломб) к составным частям СИ (включая программное обеспечение);

– наличие системы планирования (графиков) поверки (калибровки) СИ, соблюдение сроков поверки (калибровки);

– наличие документов, подтверждающих аттестацию применяемых ИО, АО и эталонов единиц величин;

– наличие и правильность применения процедур внутреннего контроля качества измерений;

– наличие, достаточность и правильность проведения метрологической экспертизы технической (технологической/конструкторской) документации, в т.ч. документации на СисДК и другие объекты МН;

– наличие сведений об аккредитации, других документов организации (лабораторий, иных измерительных подразделений и МС), подтверждающих техническую компетентность в выполнении метрологических работ;

– полноту и актуальность НД, регламентирующих метрологическую деятельность организации, и её соответствие требованиям НД государственной и отраслевой системы обеспечения единства измерений;

– соответствие используемых единиц величин единицам величин, допущенным к применению в Российской Федерации, в документации разрабатываемой в организации;

– устранение замечаний, отмеченных в актах предыдущих проверок.

# 9 Оформление результатов проверок при метрологическом надзоре Госкорпорации «Росатом»

9.1 По окончании проверки комиссией оформляется акт проверки. Рекомендуемая форма акта проверки приведена в приложении Г.

Нарушения МПиН могут отдельно фиксироваться протоколами, оформляемыми комиссией в свободной форме (далее - протоколы), и прикладываемыми к акту проверки.

В зависимости от задания, плана и результатов проверки, акт проверки может содержать все или некоторые разделы, приведенные в приложении Г, а также включать дополнительные разделы. При необходимости к акту проверки могут прилагаться дополнительные документы (протоколы и справки) по результатам проведенной проверки.

К акту проверки должна быть приложена заполненная и подписанная председателем и членами комиссии таблица Б.1. При отсутствии в проверяемой организации отдельных объектов метрологического надзора и отсутствии в необходимости их применения в соответствующих строках таблицы делают запись «неприменимо». По каждому разделу таблицы мнение комиссии должно быть отражено в виде оценки состояния объектов метрологического надзора по следующим градациям: «Полностью соответствует», «В целом соответствует», «Нарушения», «Грубые нарушения».

В акте проверки должно быть отражено состояние дел по всем вопросам, входящим в содержание проверки, определенным заданием на проведение проверки. В акте проверки, при возможности, должны быть раскрыты причины выявленных несоответствий и нарушений, а также даны предложения и рекомендации по их устранению и совершенствованию обеспечения единства измерений в организации.

9.2 При выявлении нарушений МПиН комиссия должна отразить их в акте проверки со ссылками на пункты руководящих (регламентирующих) документов.

9.3 При выявлении грубых нарушений МПиН (многократных нарушениях одних и тех же требований, нарушений, в результате которых не соблюдаются основные положения и требования обеспечения единства измерений, в т.ч. непосредственно влияющие на безопасность и качество эксплуатации в области использования атомной энергии), каждое из них фиксируется в акте или отдельно в протоколе, содержащем информацию о характере и составе нарушения, и, при возможности, выявленных причинах, приведших к данным грубым нарушениям, и их последствиях.

9.4 Акт проверки подписывают председатель и все члены комиссии, после чего в содержание акта проверки не допускается вносить изменения или дополнения. При наличии разногласий в комиссии по содержанию акта проверки окончательное решение принимает председатель комиссии.

Члены комиссии, а также уполномоченные представители проверяемой организации, не согласные с содержанием акта проверки, излагают в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к акту проверки, о чем в акте проверки делается соответствующая запись.

Содержание акта проверки, включая все приложения, доводят до сведения руководителя (уполномоченных представителей) и главного метролога проверяемой организации, которые расписываются с его ознакомлением. В случае отказа организации от подписи в ознакомлении, председателем комиссии в акте проверки делается соответствующая запись.

9.5 После оформления акт проверки (со всеми приложениями) направляется главному метрологу Госкорпорации «Росатом» для утверждения. При несогласии главного метролога с актом проверки, акт подлежит пересмотру с его участием. Утверждение переработанного акта осуществляется с помощью электронных средств связи.

9.6 Главный метролог Госкорпорации «Росатом» направляет оригинал акта проверки в проверяемую организацию и копии акта проверки руководству управляющей компании (дивизиона) или департамента Госкорпорации «Росатом» в ведении которого находится проверяемая организация, в ГОМС или ГНМЦ ЯОК, и в организации направившие для работы в составе комиссии своих представителей.

# 10 Устранение нарушений и недостатков

10.1 На основании полученного акта проверки проверяемая организация в течение двух месяцев со дня поступления акта проверки, утвержденного главным метрологом Госкорпорации «Росатом», должна составить план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, и учета рекомендаций комиссии (по форме, установленной в организации) и принять меры по его выполнению в соответствии с запланированными сроками.

План мероприятий необходимо согласовать с управляющей компанией (дивизион, департамент) и ГОМС или ГНМЦ ЯОК по принадлежности организации.

Копия согласованного плана мероприятий направляется главному метрологу Госкорпорации «Росатом».

В случае несоответствия содержания плана мероприятий акту проверки ГОМС или ГНМЦ ЯОК и (или) главный метролог Госкорпорации «Росатом» уведомляют проверенную организацию о необходимости внесения корректировок.

Контроль выполнения плана мероприятий осуществляет ГОМС (ГНМЦ ЯОК), а в случае её отсутствия МС Госкорпорации «Росатом». Информация о ходе выполнения плана предоставляется организацией по запросу соответствующей структуры. При необходимости, ГОМС (ГНМЦ ЯОК) инициирует внеплановую повторную проверку.

Отчет о выполнении плана мероприятий по форме, установленной в организации, направляется по мере реализации мероприятий согласно плану проверяемой организацией в ГОМС (ГНМЦ ЯОК) по принадлежности организации, а в случае ее отсутствия – непосредственно главному метрологу Госкорпорации «Росатом, для последующего направления главному метрологу Госкорпорации «Росатом» до 30 ноября года, следующего за годом проведения проверки, для анализа соответствия отчета плану мероприятий и акту проверки, учета надзорных действий и проведения анализа результатов метрологического надзора в соответствии с разделом 11. При отсутствии замечаний к отчету со стороны Госкорпорации «Росатом», направленных на доработку с обоснованием необходимых корректировок письмом в адрес ГОМС в течение 30 календарных дней после получения отчета, отчет считается принятым и соответствующим плану мероприятий и акту проверки.

В случае длительного срока выполнения одного или нескольких мероприятий, отчет направляется ежегодно до 30 ноября, до полного выполнения плана мероприятий.

10.2 В случае невыполнения мероприятий по устранению выявленных в ходе метрологического надзора нарушений или сроков их выполнения, ГОМС или ГНМЦ ЯОК направляет сведения об этом главному метрологу Госкорпорации «Росатом». Главный метролог Госкорпорации «Росатом» инициирует при необходимости проводит повторную проверку и (или) информирует управляющую компанию (дивизион, департамент) по принадлежности организации с целью принятия мер по выполнению плана мероприятий. При дальнейшем невыполнении плана главный метролог инициирует распорядительный документ Госкорпорации «Росатом» для принятия мер.

10.3 …

# 11 Анализ результатов метрологического надзора

………………………………………………………………………………………………………………………….................................................................................................................................................................................

# Приложение А (рекомендуемое)

# Форма задания на проведение проверки в рамках метрологического надзора

**ГосударственнАЯ корпорациЯ по атомной энергии**

**«Росатом»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Утверждаю |
|  |  | | Главный метролог |
|  | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, инициалы) |
|  |  | | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

**Задание на проведение проверки в рамках метрологического надзора**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации, предприятия, учреждения, подразделения, филиала организации)

В соответствии со стандартом Госкорпорации «Росатом» «Метрологический надзор в области использования атомной энергии. Основные положения и процедуры проведения», на основании приказа Госкорпорации «Росатом» от\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О проведении метрологического надзора в организациях Госкорпорации «Росатом» в 20\_\_ году», комиссии в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, организация) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, организация) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, организация) (фамилия, инициалы)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

осуществить проверку (документарную/выездную) состояния метрологического обеспечения организации, соблюдения метрологических правил и норм в части приведенных в приложении объектах метрологического надзора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение: объекты метрологического надзора. |  |  |
|  |  |  |

# 

# Приложение Б (рекомендуемое)

# Содержание и объекты метрологического надзора

Таблица Б.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание и объекты метрологического надзора | Сведения, результаты  проверки |
| **1** | **Нормативная документация, регламентирующие документы** |  |
| 1.1 | Приказ о создании метрологической службы (далее − МС) и назначении главного метролога |  |
| 1.2 | Положение о МС |  |
| 1.3 | Руководства по качеству выполнения метрологических работ |  |
| 1.4 | Должностные инструкции работников МС |  |
| 1.5 | Аттестаты, лицензии, сертификаты |  |
| 1.6 | Обеспеченность нормативной, технической и организационной документацией для выполнения измерений и метрологических работ.  Ведение базы данных имеющегося фонда нормативной документации (далее − НД), актуализация фонда НД и управление НД (учтенные экземпляры, изменения, ознакомление сотрудников). |  |
| **2** | **Состояние и применение средств измерений** |  |
| 2.1 | Состояние и применение СИ, в том числе соответствие обязательным требованиям, включая информацию об утверждении типа СИ, сведения о поверке (калибровке), а также требований к составным частям, программному обеспечению и условиям эксплуатации. |  |
| 2.2 | Обеспеченность СИ. Срок эксплуатации применяемых СИ. Программа технического перевооружения парка СИ. |  |
| 2.3 | Состояние и ведение номенклатурных перечней СИ (при их наличии в дивизионе или организации) |  |
| 2.4 | Количество СИ/измерительных систем (ИС) или измерительных каналов (ИК), не прошедших утверждение типа |  |
| 2.5 | Правильность назначения поверки и калибровки |  |
| 2.6 | Количество СИ, подлежащих поверке |  |
| 2.7 | Количество СИ, проходящих калибровку |  |
| 2.8 | Количество СИ/ИС (или ИК ИС), недоступных для поверки или калибровки |  |
| 2.9 | Индикаторы. Правильность перевода СИ в индикаторы |  |
| 2.10 | Состояние метрологического обеспечения измерительных и комплексных компонентов ИК, отдельных СИ, входящих в ИС, в том числе из состава автоматизированных систем управления технологическим процессом |  |
| **3** | **Наличие и правильность применения методик (методов) измерений** |  |
| 3.1 | Общее количество МВИ, в том числе аттестованных/не аттестованных (причины).  Наличие плана-графика разработки и аттестации (при необходимости).  Сведения о наличии аттестованных МВИ в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений. |  |
| 3.2 | Соответствие МВИ Метрологическим требованиям [2], отраслевых нормативных документов (общие требования, требования к оценке метрологических характеристик, к контролю качества измерений) |  |
| 3.3 | Состояние и ведение перечня МВИ |  |
| 3.4 | Проведение внутреннего контроля качества измерений, документирование результатов измерений |  |
| **4** | **Состояние и применение стандартных образцов и аттестованных объектов** |  |
| 4.1 | Применяемые в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений СО, включая информацию об утверждении типа СО |  |
| 4.2 | Прочие СО, аттестованные смеси и аттестованные объекты (АО), правильность их применения, информация об утверждении типа, аттестации, состоянии, применении |  |
| 4.3 | Сроки годности СО и АО, состояние, условия хранения |  |
| 4.4 | Соответствие типа СО сфере применения. |  |
| 4.5 | Обеспеченность СО и АО |  |
| 4.6 | Прослеживаемость СО и АО, в т.ч. применяемых для целей учета и контроля ядерных материалов |  |
| **5** | **Состояние и применение эталонов единиц величин** |  |
| 5.1 | Применяемые эталоны единиц величин, информация об их утверждении, аттестации, состоянии, применении (в том числе об условиях применения и хранения) |  |
| 5.2 | Оснащенность, состояние, срок службы, программа модернизации |  |
| 5.3 | Прослеживаемость эталонов единиц величин к государственным первичным эталонам единиц величин |  |
| **6** | **Состояние и применение программного обеспечения, применяемого в измерительных целях** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Продолжение таблицы Б.1* | | |
| №  п/п | Содержание и объекты метрологического надзора | Сведения, результаты  проверки |
| 6.1 | Наличие (количество) программных продуктов, для которых требуется отдельная оценка влияния на показатели точности измерений или метрологические характеристики СИ |  |
| 6.2 | Соблюдение требований к оценке влияния программного обеспечения |  |
| **7** | **Состояние и применение испытательного оборудования (ИО)** |  |
| 7.1 | Наличие аттестованного/неаттестованного ИО (причины) |  |
| 7.2 | Состояние метрологического обеспечения СИ из состава ИО |  |
| 7.3 | Полнота и правильность процедуры испытаний, соблюдение условий проведения испытаний |  |
| 7.4 | Наличие программ и методик аттестации, наличие протоколов |  |
| **8** | **Соответствие условий измерений необходимым требованиям** |  |
| 8.1 | Обеспеченность площадями (требования НД, фактическое состояние) |  |
| 8.2 | Наличие в помещениях средств контроля температуры, давления, влажности, систем микроклимата |  |
| 8.3 | Освещенность |  |
| 8.4 | Помехозащищенность (электромагнитные и другие помехи) |  |
| 8.5 | Соответствие персонала установленным требованиям (по поверке и калибровке СИ, по выполнению измерений и т.д.) |  |
| 8.6 | Соответствие численности персонала МС, имеется/требуется по нормам |  |
| **9** | **Производство СИ и СО** |  |
| 9.1 | Проверка соответствия выпускаемых СИ и СО утвержденному типу |  |
| 9.2 | Соблюдение порядка уведомления о выпуске из производства предназначенных для применения в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений эталонов единиц величин, стандартных образцов и средств измерений, а также их ввоз на территорию Российской Федерации и продажу |  |
| **10** | **Проведение поверочных и калибровочных работ** |  |
| 10.1 | Подтверждение компетентности при проведении поверочных и калибровочных работ |  |
| 10.2 | Руководство по качеству и соответствие ему фактического состояния поверочных и калибровочных работ |  |
| 10.3 | Соблюдение условий эксплуатации СИ, метрологическое обеспечение СИ, применяемых в особых условиях, отличных от установленных эксплуатационной документацией на СИ |  |
| 10.4 | Наличие системы планирования (графиков) поверки СИ, соблюдение сроков поверки (калибровки)  Наличие методик поверки, методик калибровки  Документирование результатов калибровки  Наличие записей о поверке в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений |  |
| 10.5 | Соответствие методик калибровки Метрологическим требованиям, утвержденным приказом Госкорпорации «Росатом» [2] |  |
| 10.6 | Количество СИ, не имеющих знаков калибровки и (или) сертификатов калибровки или с истёкшим сроком калибровки |  |
| 10.7 | Наличие специального транспорта (при необходимости) |  |
| **11** | **Техническое обслуживание и ремонт СИ, ИО, СДК, эталонов, индикаторов** |  |
| 11.1 | Подразделения, осуществляющие ремонт и техническое обслуживание |  |
| 11.2 | Наличие документации на ремонт и техническое обслуживание |  |
| 11.3 | Взаимодействие с МС, соблюдение графиков |  |
| 11.4 | Наличие квалифицированного персонала |  |
| 11.5 | Осуществление ремонта СИ, не прошедших поверку (калибровку), ремонт СИ перед поверкой (калибровкой) |  |
| **12** | **Выполнение работ и (или) оказание услуг в области обеспечения единства измерений в соответствии с аттестатом и областью аккредитации на данные работы и (или) услуги** |  |
| 12.1 | Соответствие выполняемых работ аттестату (области) аккредитации |  |
| 12.2 | Качество выполнения работ, наличие рекламаций |  |
| **13** | **Соблюдение метрологических правил и норм** |  |
| 13.1 | Соответствие используемых единиц величин единицам величин, допущенным к применению в Российской Федерации |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Окончание таблицы Б.1* | |  |
| №  п/п | Содержание и объекты метрологического надзора | Сведения, результаты  проверки |
| 13.2 | Соблюдение обязательных метрологических требований к измерениям, эталонам единиц величин, СО, СИ, их составным частям, ПО, МВИ, осуществляемым в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений. |  |
| 13.3 | Наличие перечня измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений и выполняемых при осуществлении деятельности в области использования атомной энергии |  |
| 13.4 | Наличие норм точности измерений.  Наличие приемочных значений |  |
| 13.5 | Правильность записи результатов измерений в рабочих журналах. |  |
| 13.6 | Обеспечение необходимой достоверности при принятии решений по результатам измерений в сфере госрегулирования и вне сферы госрегулирования. |  |
| 13.7 | Прохождение не аккредитованными лабораториями процедуры оценки состояния измерений |  |
| **14** | **Прочие вопросы** |  |
| 14.1 | Проведение внутреннего метрологического надзора в подразделениях за состоянием измерений, испытаний и контроля (порядок осуществления, периодичность, акты). |  |
| 14.2 | Проведение метрологической экспертизы технической документации, в т.ч. документации на СисДК. Состояние, ведение перечня проектной, конструкторской и технологической документации, прошедшей метрологическую экспертизу. Наличие экспертных заключений. Наличие в организации документа, определяющего порядок проведения метрологической экспертизы. |  |
| 14.3 | Предыдущий акт проверки со стороны Госкорпорации «Росатом». Акты проведения надзора и инспекционного контроля со стороны Росстандарта, Ростехнадзора за последние 5 лет (в том числе измерительными и испытательными лабораториями, лабораториями радиационного контроля, охраны окружающей среды и др.). Мероприятия по устранению замечаний и их выполнение. |  |
| 14.4 | Предложения МС руководству организации и (или) МС Госкорпорации «Росатом». |  |

# Приложение В (рекомендуемое)

# Форма уведомления о проведении проверки в рамках метрологического надзора

**ГосударственнАЯ корпорациЯ по атомной энергии «Росатом»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |  | Руководителю (директору, техническому директору, главному инженеру и т.п.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации) |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес) |

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со стандартом Госкорпорации «Росатом» «Метрологический надзор в области использования атомной энергии. Основные положения и процедуры проведения», на основании приказа Госкорпорации «Росатом» от\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О проведении метрологического надзора в организациях Госкорпорации «Росатом» в 20\_\_ году», на вашем предприятии (организации, учреждении, в подразделении, филиале организации) с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. в рамках проведения метрологического надзора в соответствии с заданием на проведение проверки (приведено в приложении) будет проводиться проверка состояния метрологического обеспечения организации, соблюдения метрологических правил и норм.

Состав комиссии:

Председатель: *фамилия, имя, отчество, телефон, электронная почта*

Члены комиссии: *фамилия, имя, отчество, телефон, электронная почта*

*…*

Прибытие членов комиссии «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Прошу обеспечить необходимые условия для работы комиссии.

Приложение: задание на проведение проверки в рамках метрологического надзора.

Главный метролог

Госкорпорации «Росатом» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

# Приложение Г (рекомендуемое)

# Форма акта проверки

**ГосударственнАЯ корпорациЯ по атомной энергии «Росатом»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Главный метролог

Госкорпорации «Росатом»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**АКТ ПРОВЕРКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия, филиала, подразделения)

**В РАМКАХ проведЕНИЯ МЕТРОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА**

**В ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»**

город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании приказа Госкорпорации «Росатом» от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об осуществлении метрологического надзора в организациях Госкорпорации «Росатом» на 20\_год», в соответствии с заданием на проведение проверки в рамках метрологического надзора комиссией в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должности участников проверки)

В период с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года проведена проверка состояния измерений, их средств и методов, метрологического обеспечения организации, соблюдения метрологических правил и норм. Комиссией проведена проверка в следующих структурных подразделениях организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(укрупненное наименование объектов метрологического надзора, в т.ч. областей деятельности)

1 Общие характеристики состояния измерений, метрологического обеспечения, состояния и применения средств измерений, испытательного оборудования, методик измерений, стандартных образцов, аттестованных объектов, программного обеспечения, средств допускового контроля, эталонов единиц величин и т.д. приведены в приложении «Содержание и объекты метрологического надзора» к настоящему акту

2 Общие характеристики выявленных нарушений, наличие грубых нарушений и незначительных нарушений, выявленные общие тенденции, взаимосвязь нарушений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 Выявленные причины нарушений, исходные события, коренные причины, системные ошибки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4 Выявленные и прогнозируемые последствия нарушений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(факты неправильного определения характеристик продукции,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

неправильной разбраковки, нарушения правил учёта и контроля, ядерной и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

радиационной безопасности, охраны окружающей среды и т.д.)

5 Рекомендации

6 ВЫВОДЫ (о состоянии обеспечения единства измерений, в т.ч. метрологического обеспечения организации, устранении недостатков и совершенствовании деятельности организации и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7 Перечень приложений к акту:

1) Таблица «Содержание и объекты метрологического надзора»

2) Протоколы грубых нарушений установленных требований отраслевой и государственной систем обеспечения единства измерений, метрологических правил и норм.

3) Особые мнения членов комиссии.

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Члены комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| С актом ознакомлены |  |  |
| Руководитель  (представитель руководства) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Главный метролог | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |

# Библиография

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [1] | Постановление Правительства РФ от 30.12.2012 № 1488 «Об утверждении Положения об особенностях обеспечения единства измерений при осуществлении деятельности в области использования атомной энергии» | |
| [2] | Приказ Госкорпорации «Росатом» от 31.10.2013 № 1/10-НПА «Об утверждении метрологических требований к измерениям, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений, их составным частям, программному обеспечению, методикам (методам) измерений, применяемым в области использования атомной энергии» | |
| [3] | Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» | |
| [4] | Постановление Правительства РФ от 29.06.2021 № 1053 «Об утверждении Положения о федеральном государственном метрологическом контроле (надзоре) и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» | |
| [5] | ПР 50.2.024-2001 | Государственная система обеспечения единства измерений. Порядок осуществления государственного метрологического надзора за выпуском, состоянием и применением средств измерений, методиками выполнения измерений, эталонами и соблюдением метрологических правил и норм в ядерно-оружейном комплексе Минатома России |
| [6] | Международный документ МОЗМ Д9 «Принципы метрологического надзора» | |
| [7] | РМГ 29-2013 | Государственная система обеспечения единства измерений. Метрология. Основные термины и определения |
| [8] | Приказ Госкорпорации «Росатом» от 17.10.2018 № 1/1185-П «О внесении изменений в приказ Госкорпорации «Росатом» от 07.12.2016 № 1/1196-П» | |